

Mode d'emploi de la bibliothèque scolaire

Lieu de vie et de curiosité

Visites régulières pour vos élèves + Service personnalisé pour les enseignants-es

- Contact : info(at)biremont.ch - Barbara Rothen 076 521 73 41 - jours de travail habituels : mardi-mercredi-jeudi.
- Pour déposer des livres : tiroir Biremont à la salle des maîtres de Cousset ou boîte aux lettres de la bibliothèque, Cousset-centre 4, ou lors des ouvertures de la bibliothèque publique : mardi 16h-18h / mercredi 14h-16h / jeudi 17h30-19h / vendredi 17h-18h30 / samedi 10h-11h30.
- Infos générales : onglet «Bibliothèque scolaire, coin des enseignant.e.s de Montagny» sur le site www.biremont.ch.
- Infos sur vos emprunts de classe : consultez votre compte en utilisant vos codes d'accès, envoyés par mail en début d'année.

Fonctionnement

La Bibliothèque Biremont est mandatée par l'établissement scolaire de Montagny pour :

- Organiser et animer des visites de classe tout au long de l'année scolaire.
- Gérer le montant pour l'acquisition des documents scolaires et effectuer des achats réguliers.
- Faire circuler et mettre en valeur le fond de documents scolaires.
- Informer le corps enseignant des événements liés au livre.

La « commission bibliothèque » fait le lien entre école et bibliothèque

Visites des classes

La Bibliothèque Biremont

- Transmet les dates et l'horaire de passage des classes pour les « semaines bibliothèque » avant la rentrée scolaire
- Prépare les visites et envoie un mail aux enseignants au plus tard le jeudi avant leur visite
- Envoie une liste des emprunts du jour aux enseignants après leur visite

Les enseignants-es

- Préviennent les élèves, les parents (au besoin), les remplaçant-es, les stagiaires du jour de la visite
- Veillent au respect des règles de vie à l'intérieur de la bibliothèque
- Sont responsables des emprunts de leurs élèves et gèrent les livres lorsqu'ils sont en classe.

Les élèves

- Choisisent 1 livre lors de leur passage à la bibliothèque
- Respectent les lieux et les autres utilisateurs.trices de la bibliothèque

Le thème de l'animation peut être spécifié par l'enseignant.e.

L'enseignant.e au bénéfice d'un abonnement à la Biremont peut profiter du passage de sa classe pour échanger des livres à titre privé.

Acquisition des documents scolaires

La bibliothèque scolaire prépare pour vous des caisses de thème et/ou des ateliers de lecture sur demande. Il s'agit d'un choix allant d'une dizaine à une trentaine de livres. Rendez-vous sur le coin des enseignants, sur le site, pour avoir une idée de ce qui est disponible rapidement. S'il n'y a pas ce que vous cherchez, adressez une demande à la bibliothécaire.

Pour commander une caisse de thème, pour commander un livre particulier :

- Faire une demande détaillée par mail à [info\(at\)biremont.ch](mailto:info(at)biremont.ch)
- Pour s'abonner à un magazine, pour participer à une liste de distribution d'un magazine :
- Prendre contact avec la bibliothécaire, communiquer les informations par mail à [info\(at\)biremont.ch](mailto:info(at)biremont.ch)

Tous les documents scolaires sont marqués d'un point vert.

Il faut compter un délai de deux semaines pour que les livres soient achetés et catalogués, tenez-en compte dans vos demandes de caisses de thème.

Vos caisses/livres/journaux seront déposés à la salle des maîtres de Cousset, vous en serez avertis par mail.

Fond scolaire

Un espace dévolu aux documents scolaires, réservé aux enseignants.es, est aménagé à la bibliothèque Biremont.

- Disponible pendant les heures d'ouverture (www.biremont.ch)
- Disponible le mardi, mercredi et jeudi en journée (uniquement sur rendez-vous)
- Disponible lors de vos visites de classe

Les acquisitions scolaires garnissent les bibliothèques de classes (caisses grises) qui tournent dans chaque classe tout au long de l'année scolaire.

Pour le fonctionnement du tournus des caisses grises, consultez le document sur le site, à l'onglet coin des enseignants, calendrier et catalogue des bonnes pratiques

Les enseignants-es disposent du fond scolaire comme ils le souhaitent

- Pas de frais d'abonnement
- Délai de retour à fixer avec la bibliothécaire
- Pas de frais d'amende

Les livres du fond scolaire perdus ou abîmés ne sont remplacés que sur demande des enseignants.es

Informations générales et questions

- Consultez le site www.biremont.ch, rendez-vous sur le catalogue en ligne (lien Webopac sur le site www.biremont.ch).
- Adressez vos demandes, posez vos questions à Barbara Rothen, 076 521 73 41, [info\(at\)biremont.ch](mailto:info(at)biremont.ch), bibliothécaire scolaire.